



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ

МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ – ГЪРМЕН - ХАДЖИДИМИВО

СПОРАЗУМЕНИЕ №РД 50-197/ 29.11.2016 Г.

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯ ЗА ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ

**Процедура № BG16RFOP002-1.017 МИГ - Гоце Делчев - Гърмен – Хаджидимово –
Мярка 4 „Подкрепа за разработване и внедряване на иновации в МСП“**

ОЦЕНИТЕЛЕН ДОКЛАД

ОТ ОЦЕНИТЕЛНА СЕСИЯ BG16RFOP002-1.017-S1

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Заповед и състав на Комисията
2. Етапи, периоди и резултати от оценката
3. Класиране на проектите предложения
4. Заключение
5. Приложения
6. Подписи

1. Заповед и състав на Комисията

На 11.09.2019 г. от 14:00 часа, в офиса на СНИЦ „МИГ – Гоце Делчев – Гърмен - Хаджидимово“ – в гр. Гоце Делчев, ул. „Александър Стамболийски“ №4, на основание Заповед № 35 от 05.09.2019 г. на Председателя на УС на „МИГ – Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово“ започна работата на Оценителната комисия за оценка на получените проектни предложения по процедура № BG16RFOP002-1.017 МИГ - Гоце Делчев - Гърмен – Хаджидимово – Мярка 4 „Подкрепа за разработване и внедряване на иновации в МСП“, финансирана по ОПИК 2014 – 2020 и СВОМР на СНИЦ „МИГ – Гоце Делчев – Гърмен – Хаджидимово“

Комисията за подбор на проектни предложения заседава в следния състав:

№	Име, презиме, фамилия	Роля в Комисията	Включен в КППП като:
1.		Председател (без право на глас)	
2.		Секретар (без право на глас)	
3.		Член с право на глас	
4.		Член с право на глас	
5.		Член с право на глас	

За Наблюдател от УО на ОПИК бе определен г-жа [REDACTED] – Главен експерт в сектор „Подбор на проекти“, отдел „Подбор на проекти и техническа помощ“, Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ в Министерство на икономиката.

2. Етапи, периоди и резултати от оценката

2.1. Оценка за административно съответствие и допустимост

Обявеният красен срок за подаване на проектни предложения е 16:00 часа на 02.09.2019 год., като до този срок по процедурата са подадени общо 2 /два/ броя проектни

предложения, съответно едно по елемент А „Разработване на продуктови и/или производствени иновации от предприятия“ и едно по елемент Б „Внедряване на продуктови и/или производствени иновации от предприятия“ от процедурата.

След крайния срок за кандидатстване няма подадени проектни предложения, което е описано в Протокола от оценка на административно съответствие и допустимост.

Първият етап от оценката – оценка на административно съответствие и допустимостта се проведе в периода 11.09.2019 г. - 09.10.2019 г. от членове на оценителната комисия с право на глас. На този етап на оценка се извърши проверка относно формалното представяне на проектите предложения и на допустимостта на кандидатите и проектите дейности. При оценката членовете на оценителната комисия с право на глас използваха предварително утвърдения образец на таблица за оценка (оценителен лист).

В ИСУН са попълнени таблици за оценка за всяко проектно предложение, получено в определения краен срок.

По време на оценката за административно съответствие и допустимост беше проведена комуникация чрез ИСУН 2020 за представяне на допълнителна информация за отстраняване на нередовности с двамата кандидати. Комуникацията с кандидатите е описана в Протокола за оценка на административно съответствие и допустимост.

Оценителната комисия прегледа и прие протокола от оценка на административното съответствие и допустимостта.

След извършената оценка Оценителната комисия предлага посочените в протокола от оценка на административното съответствие и допустимостта 2 бр. проектни предложения, по едно за двата елемента на процедурата, да бъдат допуснати до техническа и финансова оценка. Комисията не предлага за отхвърляне проектни предложения.

Допуснатите от комисията на етап техническа и финансова оценка проектни предложения са както следва:

Елемент А „Разработване на продуктови и/или производствени иновации от предприятия“

Проектно предложение			Общо допустим и разходи /лв./	Обща стойност на заявената БФП /лв./	Съфинансиране от кандидатите /лв./
Номер в ИСУН	Кандидат	Наименование			
BG16RFOP002-1.017-0001	ПИРИН ТЕХ	Разработване на иновация от Пирин Тех	217 058,29	195 352,46	21 705,83

Елемент Б „Внедряване на продуктови и/или производствени иновации от предприятия“

Проектно предложение			Общо допустим и разходи /лв./	Обща стойност на заявената БФП /лв./	Съфинансиране от кандидатите /лв./
Номер в ИСУН	Кандидат	Наименование			
BG16RFOP002-1.017-0002	ДИМИТЪР ХРИСТОВ - НЕТИ ЕТ	Внедряване на иновативен продукт в ЕТ ДИМИТЪР ХРИСТОВ - НЕТИ	173 850,00	156 465,00	17 385,00

2.2. Техническа и финансова оценка

Техническа и финансова оценка на проектните предложения се проведе в периода 09.10.2019 г.- 16.10.2019 г. от членове на оценителната комисия с право на глас.

Техническа и финансова оценка е оценка по същество на проектните предложения, която се извърши в съответствие с критериите за оценка на проектите, съгласно условията за кандидатстване по конкретната процедура.

При оценката членовете на оценителната комисия с право на глас използваха оценителен лист, генериран в ИСУИ.

Оценителната комисия прегледа и прие протокола от техническа и финансова оценка и всички приложения към него.

3. Класиране на проектните предложения:

В системата ИСУИ 2020 е направено автоматично класиране¹ на подадените проектни предложения по двата елемента на процедурата, при което проектите са класирани на първо и второ място, но в оценителния доклад са описани, като две отделни класирания, съответно по елемент А „Разработване на продукти и/или производствени иновации от предприятия“ и елемент Б „Внедряване на продукти и/или производствени иновации от предприятия“.

3.1. Предложени за финансиране проектни предложения, подредени по реда на тяхното класиране, и размера на безвъзмездната финансова помощ, която да бъде предоставена за всяко от тях;

ПО ЕЛЕМЕНТ А „РАЗРАБОТВАНЕ НА ПРОДУКТОВИ И/ИЛИ ПРОИЗВОДСТВЕНИ ИНОВАЦИИ ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ“ ОТ ПРОЦЕДУРАТА

№	Наименование на кандидата	Наименование на проектното предложение	Общо допустими разходи по проекта (лв.)	Общ размер на БФП (лв.)	Общ размер на съфинансиране (лв.)	% БФП	Резултат (брой точки)
1.	ПИРИН ТЕХ	Разработване на иновация от Пирин Тех	217 058,29	195 352,46	21 705,83	90	70

ПО ЕЛЕМЕНТ Б „ВНЕДРЯВАНЕ НА ПРОДУКТОВИ И/ИЛИ ПРОИЗВОДСТВЕНИ ИНОВАЦИИ ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ“ ОТ ПРОЦЕДУРАТА

№	Наименование на кандидата	Наименование на проектното предложение	Общо допустим разходи по проекта (лв.)	Общ размер на БФП (лв.)	Общ размер на съфинансиране (лв.)	% БФП	Резултат (брой точки)
1.	ДИМИТЪР ХРИСТОВ - НЕТИ ЕТ	Внедряване на иновативен продукт в ЕТ ДИМИТЪР ХРИСТОВ - НЕТИ	173 850,00	156 465,00	17 385,00	90	83

¹ Системата ИСУИ 2020 няма функционална възможност да се направят две класирания в една оценителна сесия.

3.2.Резервни проектни предложения, подредени по реда на тяхното класиране, които успешно са преминали оценяването, но за които не достига финансиране;

Няма проектни предложения в резервен списък.

3.3.Предложени за отхвърляне проектни предложения и основанийето за отхвърлянето им;

Няма предложени за отхвърляне проектни предложения.

3.4. Оттеглени по време на оценката проектни предложения

По време на оценката няма оттеглени проектни предложения.

4. Заключение:

Общ брой проектни предложения по двата елемента на процедурата, които се предлагат за финансиране: **2 броя;**

Брой проектни предложения по елемент А „Разработване на продуктови и/или производствени иновации от предприятия“ на процедурата, които се предлагат за финансиране: **1 брой;**

Брой проектни предложения по елемент Б „Внедряване на продуктови и/или производствени иновации от предприятия“, които се предлагат за финансиране: **1 брой;**

Общо за двата елемента по процедурата препоръчана от Комисията сума (безвъзмездна помощ) на одобрените за финансиране проектни предложения: **351 817,46 лева, в това число по елементи, както следва:**

- по елемент А „Разработване на продуктови и/или производствени иновации от предприятия“ на процедурата - 195 352,46 лева;

- по елемент Б „Внедряване на продуктови и/или производствени иновации от предприятия“ на процедурата - 156 465,00 лева.

Брой проектни предложения, които са класирани, но недостига финансиране: **0 броя.**

Остатък от финансовия ресурс по процедурата: **231,94 лева, както следва:**

- по елемент А „Разработване на продуктови и/или производствени иновации от предприятия“ - **230,54 лв.**

- по елемент Б „Внедряване на продуктови и/или производствени иновации от предприятия“ – **1,40 лв.**

5. Приложения:

- ✓ Копие на заповедта за назначаване на Комисията;
- ✓ Декларации за липса на конфликт на интереси и повсърителност, подписани от председателя, секретаря, всички членове на Комисията с право на глас и наблюдателя;
- ✓ Кореспонденцията, водена с кандидатите по време на оценителния процес – Приложение 1;
- ✓ Протокол от встъпително заседание;
- ✓ Протокол от етап ОАСД;
- ✓ Протокол от етап ТФО;
- ✓ Правила за работа на Комисията;
- ✓ Списък (приложение в excel) на предложените за финансиране проектни предложения, подредени по реда на тяхното класиране, и размера на безвъзмездната финансова помощ, която да бъде предоставена за всеки от тях; (номера в ИСУН, данни за кандидатите, БФП; общо допустими разходи (ОДР), съфинансиране от кандидатите – стойности и процент) - Приложение 2 към Оценителния доклад;

Приложение 1 към Оценителния доклад: Комуникация с кандидатите по време на оценителния процес

1. Комуникация с кандидата ДИМИТЪР ХРИСТОВ - НЕТИ ЕТ с проектно предложение BG16RFOP002-1.017-0002

Зададен въпрос

УВЕДОМЛЕНИЕ ЗА УСТАНОВЕНИ НАРЕДОВНОСТИ ПО ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ BG16RFOP002-1.017-0001

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ/ГОСПОДА,

Във връзка с подаденото от Вас проектно предложение по процедура за подбор на проекти BG16RFOP002-1.017 МИГ - Гоце Делчев - Гърмен - Хаджидимово – Мярка 4 „Подкрепа за разработване и внедряване на иновации в МСП“ по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 чрез подхода Водено от общностите местно развитие, моля да представите следните документи/разяснения:

1. Декларация от производител/оторизиращ документ, издаден от производителя на първия доставчик/договор за търговско представителство между производител и първи доставчик, от който да е видно, че е спазено изискването за предоставяне на оферта от производител или първи доставчик по отношение на оферирания от „Зора М.М.С.“ ООД актив по бюджетен ред: 3.1. „Лаптоп 1 бр.“ - прикачени в ИСУП 2020.

Към проектното предложение не е представен документ, който да удостоверява, че „Зора М.М.С.“ ООД е производител или първи доставчик по отношение на горепосочения актив. Представени са документи, от които е видно, че „Зора М.М.С.“ ООД представлява втори доставчик по отношение на продукти с марка „Apple“.

В случай че е представяне на горепосочения документ не се удостоверява, че е спазено изискването за представяне на оферта от производител или първи доставчик, следва да представите нова Оферта за горепосочения актив, придружена от Декларация от производител/Оторизиращ документ, издаден от производителя на първия доставчик/Договор за търговско представителство между производител и първи доставчик. Декларацията от производител/Оторизиращият документ, издаден от производителя на първия доставчик/Договорът за търговско представителство между производител и първи доставчик трябва да бъде подписана/подписан от лице с представителна власт по отношение на производителя и/или първия доставчик в зависимост от спецификата на документа.

ВАЖНО: Офертата от производител/първи доставчик трябва да съдържа информация за: наименование на оферента, технически и/или функционални характеристики на

оборудването, съответстващи на посочените в Техническата спецификация (Приложение 5 към документи за попълване) минимални технически и/или функционални характеристики, цена на оборудването и вид на валутата.

ВАЖНО: Декларацията от производител/Оторизираният документ, издаден от производителя на първия доставчик/Договорът за търговско представителство между производител и първи доставчик трябва да бъде подписан от лице с представителна власт по отношение на производителя и/или първия доставчик в зависимост от спецификата на документа, като осигуряването на съответствие с това изискване е отговорност на кандидата.

ВАЖНО: В случаите на по-специфична организация на търговска/дистрибуторска дейност, в резултат на която продуктите на даден производител се предлагат на територията на България чрез официални представители/оторизирани дистрибутори/оторизирани партньори, които нямат право на продажба на краен клиент, е допустимо оторизираният документ или договора за търговско представителство да е издаден от тези официални представители/оторизирани дистрибутори/оторизирани партньори.

В случай на непредставяне на документите, посоченото няма да доведе автоматично до отхвърляне на проектното предложение, но съответният разход, за който се отнасят ще бъде премахнат от бюджета на проекта (т. 5 от Формуляра за кандидатстване) служебно от Комисията за подбор, като тази редукция може да доведе до отхвърляне на проектното предложение. Проектното предложение ще бъде отхвърлено в случаите, когато за нито един актив не са представени/не са представени съгласно изискванията оферта от производител или първи доставчик, придружена от декларация от производител/оторизиращ документ, издаден от производителя на първия доставчик/договор за търговско представителство между производител и първи доставчик, от които да е видно, че е спазено изискването за предоставяне на оферта от производител или първи доставчик.

Изисканите документи/разяснения следва да бъдат представени в срок от 1 (ЕДНА) СЕДМИЦА от датата на получаване на настоящото уведомление. ЗА ДАТА НА ПОЛУЧАВАНЕ НА УВЕДОМЛЕНИЕТО СЕ СЧИТА ДАТАТА НА ИЗПРАЩАНЕТО МУ ЧРЕЗ ИСУН 2020. Крайната дата, до която изисканите документи/разяснения следва да бъдат получени, е посочена в ИСУН 2020 - в основно меню „Проектни предложения“, раздел „Въпроси от комисията“, поле „Срок за отговор“.

Документите се представят на български език, без корекции. В случай че представят документи, чиито оригинал е на чужд език, то те задължително следва да бъдат придружени от превод на български език.

ВАЖНО: Допълнително изисканите документи/разяснения следва да бъдат подадени (СКАНИРАНИ) чрез електронния профил на кандидата в ИСУН 2020, като бъдат прикачени в меню „Проектни предложения“, раздел „Въпроси от комисията“, поле „Приложени документи към отговора“ чрез използване на бутона „Добави“. В полето „Отговор“ на поставения от оценителната комисия въпрос, следва задължително да въведете свободен текст, който може да съдържа отговор на изисканото разяснение

и/или опис на документите, които са прикачени в поле „Приложени документи към отговора“. В случай че полето „Отговор“ не е попълнено, системата няма да Ви позволи да финализирате подаването на изисканите документи/разяснения.

Отговорът трябва да бъде подписан с КЕП – т.нар. отделена сигнатура („detached signature“) от лице с право да представлява кандидата или упълномощено от него лице. В случаите, когато кандидатът се представлява заедно от няколко физически лица, отговорът следва да бъде подписан с КЕП от всяко от тях. Изискванията относно КЕП, с който е подписан отговора са идентични с изискванията към КЕП, с който е подадено проектното предложение и са описани в т.23 от Условието за кандидатстване. При упълномощаване в поле „Приложени документи към отговора“ следва да бъде представено и пълномощно, подписано на хартия от официалния представител на кандидата и сканирано, а в случай че кандидатът се представлява заедно от няколко физически лица, пълномощното се подписва на хартия от всяко от тях, сканира се и се прикачва в ИСУН 2020. От текста на пълномощното следва да е видно, че лицето/лицата с право да представлява/т кандидата упълномощава/т пълномощника – физическо или юридическо лице - да подпише с КЕП от тяхно име отговора на настоящото уведомление. Представянето на пълномощно не се изисква, в случай че отговорът е подписан с КЕП от упълномощено лице, за което кандидатът вече е представил коректно пълномощно съгласно изискванията при подаване на проектното предложение.

Неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата, до получаване на по-малък брой точки от проектното предложение или до редуциране на разходи в бюджета на проекта.

Отстраняването на нередовностите в никакъв случай и при никакви обстоятелства не трябва да води до подобряване на качеството на проектите предложения.

Всяка информация, предоставена извън официално изисканата от Оценителната комисия, няма да бъде вземана под внимание.

Следва да имате предвид, че след като изпратите изисканите документи/разяснения (чрез бутона „Подай отговор на въпрос“), системата ИСУН 2020 се заключва и няма да позволи повторно или допълнително изпращане на документи по полученото уведомление от комисията, дори и определения краен срок за отговор да не е изтекъл.

Подробни указания относно техническия процес, свързан с представянето на допълнителни документи/разяснения се съдържат в Ръководството за потребителя за Модул „Е-кандидатстване“ в ИСУН 2020 (достъпно в основно меню „Помощ“ на ИСУН 2020). Изискани от Оценителната комисия документи, представени по друг начин (напр. по поща, факс или ел.поща), няма да бъдат разглеждани.

С уважение,

Председател на Комисия за подбор на проектни предложения

По процедура BG16RFOP002-1.017 МИГ - Гоце Делчев - Гърмен – Хаджидимово –
Мярка 4 „Подкрепа за разработване и внедряване на иновации в МСП“

Отговор

Уважаеми Г-н/Г-жо Председател,

Приложено изпращам нова оферта от първи доставчик на производител Apple - Arcot CE Kft и оторизиран документ, издаден от производителя APPLE на първия доставчик Arcot CE Kft на английски език, придружен с превод.

С уважение,

Никола Баймаков

Приложени документи към отговора

Описание	Файл
Оферта, оторизация и превод	SKonicaMino19091616070.pdf Свали

2. Комуникация с кандидата ДИМИТЪР ХРИСТОВ - НЕТИ ЕТ с проектно предложение BG16RFOP002-1.017-0002

Зададен въпрос

УВЕДОМЛЕНИЕ ЗА УСТАНОВЕНИ ПЕРЕДОВНОСТИ ПО ПРОЕКТНО ПРЕДЛОЖЕНИЕ BG16RFOP002-1.017-0002

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ/ГОСПОДА,

Във връзка с подаденото от Вас проектно предложение по процедура за подбор на проекти BG16RFOP002-1.017 МИГ - Гоце Делчев - Гърмен – Хаджидимово – Мярка 4 „Подкрепа за разработване и внедряване на иновации в МСП“ по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 чрез подхода Водено от общностите местно развитие, моля да представите следните документи/разяснения:

1. Удостоверение от Националния статистически институт (НСИ) относно кода на основната икономическа дейност на кандидата, въз основа на данни за последната приключила финансова година

Към проектното предложение не е представено Удостоверение от Националния статистически институт (НСИ) относно кода на основната икономическа дейност на кандидата ЕТ ДИМИТЪР ХРИСТОВ - НЕТИ. В прикачения файл под №6 с

наименование NSI.pdf от списъка в раздел 12 - Прикачени електронно подписани документи към настоящото проектно предложение липсват данни. При отварянето на файла се визуализира бял лист.

2. Оферта от производител или първи доставчик за всяка отделна инвестиция в активи – ДМА и ДНА, с предложена цена от производителя/първия доставчик.

Към проектното предложение не е представена оферта от производител или първи доставчик за предвидената инвестиция в актив (ДМА) по бюджетен ред 4.1. „Блок шредер с възможност за транспортиране и смесване на шредиранията пластмаса“. В прикачения файл под №7 с наименование Offer.pdf от списъка в раздел 12 - Прикачени електронно подписани документи към настоящото проектно предложение липсват данни. При отварянето на файла се визуализира бял лист.

3. Декларация от производител/оторизиращ документ, издаден от производителя на първия доставчик/договор за търговско представителство между производител и първи доставчик, от който да е видно, че е спазено изискването за предоставяне на оферта от производител или първи доставчик.

Не е представена декларация от производител/оторизиращ документ, издаден от производителя на първия доставчик/договор за търговско представителство между производител и първи доставчик, от който да е видно, че е спазено изискването за предоставяне на оферта от производител или първи доставчик към кандидата ЕТ ДИМИТЪР ХРИСТОВ – НЕТИ за включение в проектното предложение актив по бюджетен ред 4.1 „Блок шредер с възможност за транспортиране и смесване на шредиранията пластмаса“. В прикачения файл под №8 с наименование Authorization.pdf от списъка в раздел 12 - Прикачени електронно подписани документи към настоящото проектно предложение липсват данни. При отварянето на файла се визуализира бял лист.

ВАЖНО: Офертата от производител/първи доставчик трябва да съдържа информация за: наименование на оферента, технически и/или функционални характеристики на оборудването, съответстващи на посочените в Техническата спецификация (Приложение 5 към документи за попълване) минимални технически и/или функционални характеристики, цена на оборудването и вид на валутата.

ВАЖНО: Декларацията от производител/Оторизиращият документ, издаден от производителя на първия доставчик/Договорът за търговско представителство между производител и първи доставчик трябва да бъде подписан от лице с представителна власт по отношение на производителя и/или първия доставчик в зависимост от спецификата на документа, като осигуряването на съответствие с това изискване е отговорност на кандидата.

ВАЖНО: В случаите на по-специфична организация на търговска/дистрибуторска дейност, в резултат на която продуктите на даден производител се предлагат на територията на България чрез официални представители/оторизирани дистрибутори/оторизирани партньори, които нямат право на продажба на краен клиент, е допустимо оторизиращият документ или договора за търговско представителство да е издаден от тези официални представители/оторизирани дистрибутори/оторизирани партньори.

В случай на непредставяне на документът по т.1, посоченото ще доведе до автоматично отхвърляне на проектното предложение.

В случай на непредставяне на документите по т.2 и т.3, посоченото няма да доведе автоматично до отхвърляне на проектното предложение, но съответният разход, за който се отнасят ще бъде премахнат от бюджета на проекта (т. 5 от Формуляра за кандидатстване) служебно от Комисията за подбор, като тази редукция може да доведе до отхвърляне на проектното предложение. Проектното предложение ще бъде отхвърлено в случаите, когато за нито един актив не са представени/не са представени съгласно изискванията оферта от производител или първи доставчик, придружена от декларация от производител/оторизиращ документ, издаден от производителя на първия доставчик/договор за търговско представителство между производител и първи доставчик, от които да е видно, че е спазено изискването за предоставяне на оферта от производител или първи доставчик.

4. Декларация за минимални помощи – попълнена по образец (Приложение 3 и 3 А към Условиата за кандидатстване/Документи за попълване).

Представена е Декларация за минимални помощи приложение 3 заедно с приложение 3 А, в което не е попълнена т. IV. „Получена минимална помощ“ с информация за получените от предприятието на кандидата минимални помощи на територията на Република България, включително като „едно и също предприятие“, за период от три последователни години - предходните две години и текущата до датата на декларирането (2017,2018, 2019 г).

5. Документи в подкрепа на иновативността на внедрявания продукт/процес, описан във Формуляра за кандидатстване.

Не е представен документ подкрепящ иновативността на внедрявания продукт/процес. Съгласно Условиата за кандидатстване такъв документ може да бъде един от следните документи

- патент;
- свидетелство за регистрация на полезен модел за иновацията, внедрявана по проекта;
- свидетелство за регистрация на промишлен дизайн;
- заявка за патент за изобретение/свидетелство за регистрация на полезен модел/свидетелство за регистрация на промишлен дизайн или
- лицензионен договор, с който се разрешава използването на съответния обект на интелектуална собственост;
- договор за прехвърляне на ноу-хау;
- договор за прехвърляне на права по интелектуална собственост;
- декларация за авторски права върху произведението предмет на внедряваната иновация;
- договор за придобиване на резултати от НИРД;
- техническа документация, публикации, доклади, резултати от проведени тестове, изследвания, независими становища/оценки от компетентни организации,

упражняващи своята основна дейност в приоритетното направление на тематичната област на ИСИС, в рамките на която ще бъде реализирана иновацията;

- сключил договор за прехвърляне на права по интелектуална собственост, удостоверяващ, че за въвеждането на определени продукти (стоки или услуги) или процеси, кандидатът ще придобие от трето лице чрез закупуване или по друг законосъобразен начин права по интелектуална собственост в рамките на проекта.

6. Проучване/Удостоверение за правен статус, издадено от Патентно ведомство.

Не е представено проучване/удостоверение за правен статус, издадено от Патентно ведомство. В случай че имате издаден/и документ/и от Патентно ведомство следва да го/и представите.

В случай на непредставяне на документ/и по т.5, посоченото ще доведе до автоматично до отхвърляне на проектното предложение.

В случай на непредставяне на документ/и по т.6, посоченото няма да доведе автоматично до отхвърляне на проектното предложение, но ще се отрази в оценката на етап Техническа и финансово оценка.

Изисканите документи/разяснения следва да бъдат представени в срок от 1 (ЕДНА) СЕДМИЦА от датата на получаване на настоящото уведомление. ЗА ДАТА НА ПОЛУЧАВАНЕ НА УВЕДОМЛЕНИЕТО СЕ СЧИТА ДАТАТА НА ИЗПРАЩАНЕТО МУ ЧРЕЗ ИСУН 2020. Крайната дата, до която изисканите документи/разяснения следва да бъдат получени, е посочена в ИСУН 2020 - в основно меню „Проектни предложения“, раздел „Въпроси от комисията“, поле „Срок за отговор“.

Документите се представят на български език, без корекции. В случай че представяте документи, чиито оригинал е на чужд език, то те задължително следва да бъдат придружени от превод на български език.

ВАЖНО: Допълнително изисканите документи/разяснения следва да бъдат подадени (СКАНИРАНИ) чрез електронния профил на кандидата в ИСУН 2020, като бъдат прикачени в меню „Проектни предложения“, раздел „Въпроси от комисията“, поле „Приложени документи към отговора“ чрез използване на бутона „Добави“. В полето „Отговор“ на поставения от оценителната комисия въпрос, следва задължително да въведете свободен текст, който може да съдържа отговор на изисканото разяснение и/или опис на документите, които са прикачени в поле „Приложени документи към отговора“. В случай че полето „Отговор“ не е попълнено, системата няма да Ви позволи да финализирате подаването на изисканите документи/разяснения.

Отговорът трябва да бъде подписан с КЕП – с т.нар. отделена сигнатура („detached signature“) от лице с право да представлява кандидата или упълномощено от него лице. В случаите, когато кандидатът се представлява заедно от няколко физически лица, отговорът следва да бъде подписан с КЕП от всяко от тях. Изискванията относно КЕП, с който е подписан отговора са идентични с изискванията към КЕП, с който е подадено проектното предложение и са описани в т.23 от Условието за кандидатстване. При упълномощаване в поле „Приложени документи към отговора“ следва да бъде

представено и пълномощно, подписано на хартия от официалния представител на кандидата и сканирано, а в случай че кандидатът се представлява заедно от няколко физически лица, пълномощното се подписва на хартия от всяко от тях, сканира се и се прикачва в ИСУН 2020. От текста на пълномощното следва да е видно, че лицето/лицата с право да представлява/т кандидата упълномощава/т пълномощника – физическо или юридическо лице - да подпише с КЕП от тяхно име отговора на настоящото уведомление. Представянето на пълномощно не се изисква, в случай че отговорът е подписан с КЕП от упълномощено лице, за което кандидатът вече е представил коректно пълномощно съгласно изискванията при подаване на проектното предложение.

Неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата, до получаване на по-малък брой точки от проектното предложение или до редуциране на разходи в бюджета на проекта.

Отстраняването на нередовностите в никакъв случай и при никакви обстоятелства не трябва да води до подобряване на качеството на проектните предложения.

Всяка информация, предоставена извън официално изисканата от Оценителната комисия, няма да бъде вземана под внимание.

Следва да имате предвид, че след като изпратите изисканите документи/разяснения (чрез бутона „Подай отговор на въпрос“), системата ИСУН 2020 се заключава и няма да позволи повторно или допълнително изпращане на документи по полученото уведомление от комисията, дори и определения краен срок за отговор да не е изтекъл.

Подробни указания относно техническия процес, свързан с представянето на допълнителни документи/разяснения се съдържат в Ръководството за потребителя за Модул „Е-кандидатстване“ в ИСУН 2020 (достъпно в основно меню „Помощ“ на ИСУН 2020). Изискани от Оценителната комисия документи, представени по друг начин (напр. по поща, факс или ел.поща), няма да бъдат разглеждани.

С уважение,

Председател на Комисия за подбор на проектни предложения

По процедура BG16RFOP002-1.017 МИГ - Гоце Делчев - Гърмен – Хаджидимово

– Мярка 4 „Подкрепа за разработване и внедряване на иновации в МСП“

Отговор

В отговор на получено искане представяме следните документи:

1. Удостоверение от Националния статистически институт (НСИ) относно кода на основната икономическа дейност, въз основа на данни за последната приключила финансова година;
2. Оферта от първи доставчик за инвестиция в активи с предложена цена от първия доставчик;

3. Оторизиращ документ, издаден от производителя на първия доставчик, от който е видно, че е спазено изискването за предоставяне на оферта от производител или първи доставчик.
4. Декларация за минимални помощи – попълнена по образец (Приложение 3 и 3 А към Условиата за кандидатстване/Документи за попълване);
5. Документ в подкрепа на иновативността на внедрявания продукт, описан във Формуляра за кандидатстване;
6. Проучване/Удостоверение за правен статус, издадено от Патентно ведомство

Приложени документи към отговора

Описание	Файл
Удостоверение от НСИ	1.KID.pdf Свали
Оферта	2.Offer.pdf Свали
Оторизиращ документ	3.Authorization.pdf Свали
Декларация за минимални помощи	4.Prilojenie_3_3-A_DE_minimis.pdf Свали
Документ в подкрепа на иновативността на внедрявания продукт	5.Stanovishte.PDF Свали
Проучване/Удостоверение за правен статус, издадено от Патентно ведомство	6.Patent_office.pdf Свали

Приложение 2 към Оценителен доклад

Списък на предложените за финансиране проектни предложения по елемент А „Разработване на продуктови и/или производствени иновации от предприятия“, подредени по реда на тяхното класиране, и размера на безвъзмездната финансова помощ

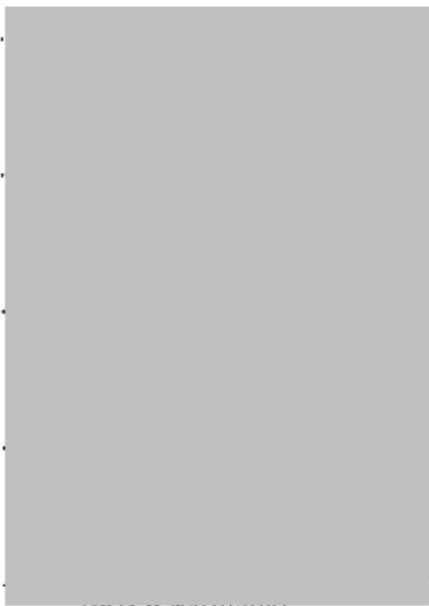
Пореден номер	ПП рег. номер	Кандидат		Наименование	Общ размер на БФП (лв.)	Общ размер на съфинансиране (лв.)	Точки
		УИН	Наименование				
1.	BG16RFOP002-1.017-0001	205449481	ПИРИН ТЕХ	Разработване на иновация от Пирин Тех	195352,46	21705,83	70,00

Списък на предложените за финансиране проектни предложения по елемент Б „Внедряване на продуктови и/или производствени иновации от предприятия“, подредени по реда на тяхното класиране, и размера на безвъзмездната финансова помощ

Пореден номер	ПП рег. номер	Кандидат		Наименование	Общ размер на БФП (лв.)	Общ размер на съфинансиране (лв.)	Точки
		УИН	Наименование				
1.	BG16RFOP002-1.017-0002	101036801	ДИМИТЪР ХРИСТОВ - НЕТИ ЕТ	Внедряване на иновативен продукт в ЕТ ДИМИТЪР ХРИСТОВ - НЕТИ	156465,00	17385,00	83,00

6. Подписи на председател, секретар и членове на комисията

Членове на КППП, подписали настоящия оценителен доклад:

1.			 /Председател/ (подпис)
2.			 /Секретар/ (подпис)
3.			 /Оценител с право на глас/ (подпис)
4.			 /Оценител с право на глас/ (подпис)
5.			 /Оценител с право на глас/ (подпис)

(име и фамилия)